



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №23 «ОСТРОВК ДЕТСТВА»
Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«09» января 2025 г.

№1/15-п

«О противодействии коррупции»

В рамках реализации Национального плана противодействия коррупции на 2015-2025 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. №226, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждений города Белгорода, подведомственных управлению образования и на основании приказа управления образования администрации города Белгорода от 04.04.2017 г. №492 «О противодействии коррупции в управлении образования администрации г. Белгорода, его структурных подразделениях, муниципальных образовательных учреждениях», Общего собрания работников МБДОУ д/с №23 (протокол от 09.01.2025 г. №1)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:

председатель комиссии: заведующий МБДОУ д/с № 23 Гулевская Н.Ю.

секретарь комиссии – зам. зав. по АХР Носатова Ю.В.

члены комиссии: воспитатель, председатель профсоюза ДОУ,
Варварова Г.С.

ст. воспитатель Стаханова С.П.

воспитатель Шенцева Е.А.
воспитатель Сизикова А.Е.
учитель-логопед Лаптева Е.А.

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 календарный год.
3. Членам комиссии по противодействию коррупции вменить в обязанности следующие функции:
 - разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
 - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции;
 - обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять руководителя, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - осуществление правового мониторинга эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - осуществление мониторинга эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - осуществление разработки плана противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в учреждении
 - организация мероприятий, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов в организации;
 - осуществление в организации антикоррупционного просвещения;
 - разработка мер по снижению в организации коррупционных рисков;
 - внесение предложений по совершенствованию деятельности в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в организации;
 - осуществление учета уведомлений о факте обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений, незамедлительное информирование об этом руководителя организации;
 - информирование руководителя организации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организации, контрагентами учреждения;
 - сообщение руководителю детского сада о возможности возникновения либо возникшем у работника организации конфликте интересов;
 - обеспечение подготовки документов и материалов для руководителя организации по вопросам привлечения работников организации к ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №23

Гулевская Н.Ю.



Озакомлены:

- Носатова Ю.В. - *[Signature]*
- Стаханова С.П. - *[Signature]*
- Варварова Г.С. - *[Signature]*
- Шенцева Е.А. - *[Signature]*
- Сизикова А.Е. - *[Signature]*
- Лаптева Е.А. - *[Signature]*